

## ПОЛОЖЕННЯ

### про запобігання насильству та унеможливлення жорстокого поводження щодо вихованок/підопічних Новосанжарського дитячого будинку- інтернату

#### 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.

**1.1** Це Положення регламентує організацію роботи у Новосанжарському дитячому будинку-інтернаті щодо запобігання та протидію насильству та жорстокому поводженню щодо вихованок/підопічних у відповідності до: Сімейного кодексу України, Закону України «Про охорону дитинства», Закону України «Про запобігання та протидію домашньому насильству», Постанови Кабінету Міністрів України від 19.11.2025 №1513 «Про порядок реагування на випадки насильства та жорстокого поводження з дітьми», інших нормативно-правових актів.

**1.2 Основною метою** щодо запобігання та протидію насильству та жорстокому поводженню з вихованками/підопічними є:

формування середовища вільного від насильства та жорстокого поводження з вихованками/підопічними, запровадження системи інформування про випадки (або підозру на випадки) насильства та жорстокого поводження з вихованками/підопічними у суб'єкті роботи з дітьми та молоддю, а також забезпечення оперативного їх розгляду та реагування на них.

**1.3 Головними завданнями** щодо запобігання та протидію насильству та жорстокому поводженню з вихованками/підопічними є:

- запровадження порядку дій, спрямованих на унеможливлення насильства та жорстокого поводження з вихованками/підопічними;

- формування у працівників Новосанжарського дитячого будинку-інтернату відповідального ставлення до недопущення насильства та жорстокого поводження з вихованками/підопічними;

-поширення культури нульової толерантності до насильства та жорстокого поводження з дітьми у всіх сферах діяльності;

-забезпечення оперативного інформування уповноваженого підрозділу органу Національної поліції та служби у справах дітей про випадки вчинення насильства та жорстокого поводження з дітьми та молоддю.

#### **1.4 Основні терміни:**

**Безпечне середовище** – сукупність умов у дитячому будинку-інтернаті, що унеможлиблює заподіяння вихованкам/підопічним фізичної, майнової та /або моральної шкоди, зокрема внаслідок недотримання вимог санітарних, протипожежних та/або будівельних норм і правил, законодавства щодо кібербезпеки, захисту персональних даних, безпечності та якості харчових

продуктів та/або надання неякісних послуг з харчування, шляхом фізичного та/або психологічного насильства, експлуатації, дискримінації за будь-якою ознакою, приниження честі, гідності, ділової репутації (зокрема шляхом булінгу (цькування), поширення неправдивих відомостей тощо), пропаганди та /або агітації, у тому числі з використанням кіберпростору, а також унеможливають вживання на території та в приміщеннях Новосанжарського дитячого будинку-інтернату алкогольних напоїв, тютюнових виробів, наркотичних засобів тощо.

**Насильство**- це будь-які навмисні дії однієї людини по відношенню до іншої, які порушують її конституційні права й свободи і наносять їй моральну шкоду, шкоду її фізичному чи психічному здоров'ю.

**Домашнє насильство** – діяння фізичного, сексуального, психологічного або економічного насильства, що вчиняються в сім'ї чи в межах місця проживання або між родичами, між колишнім чи теперішнім подружжям, або між іншими особами, які спільно проживають чи проживали однією сім'єю, але не перебувають чи не перебували у родинних відносинах чи у шлюбі між собою, незалежно від того, чи проживає або проживала особа, яка вчинила домашнє насильство, у тому самому місці, а також погрози вчинення таких діянь.

#### **Види насильства:**

**економічне насильство** - форма домашнього насильства, що включає умисне позбавлення житла, їжі, одягу, іншого майна, коштів чи документів або можливості користуватися ними, залишення без догляду чи піклування, перешкоджання в отриманні необхідних послуг з лікування чи реабілітації, заборону працювати, примушування до праці, заборону навчатися та інші правопорушення економічного характеру;

**психологічне насильство** - форма домашнього насильства, що включає словесні образи, погрози, у тому числі щодо третіх осіб, приниження, переслідування, залякування, інші діяння, спрямовані на обмеження волевиявлення особи, контроль у репродуктивній сфері, якщо такі дії або бездіяльність викликали у постраждалої особи побоювання за свою безпеку чи безпеку третіх осіб, спричинили емоційну невпевненість, нездатність захистити себе або завдали шкоди психічному здоров'ю особи;

**сексуальне насильство** - форма домашнього насильства, що включає будь-які діяння сексуального характеру, вчинені стосовно повнолітньої особи без її згоди або стосовно дитини незалежно від її згоди, або в присутності дитини, примушування до акту сексуального характеру з третьою особою, а також інші правопорушення проти статевої свободи чи статевої недоторканості особи, у тому числі вчинені стосовно дитини або в її присутності;

**фізичне насильство** - форма домашнього насильства, що включає ляпаси, стусани, штовхання, щипання, шмагання, кусання, а також незаконне позбавлення волі, нанесення побоїв, мордування, заподіяння тілесних ушкоджень різного ступеня тяжкості, залишення в небезпеці, ненадання

допомоги особі, яка перебуває в небезпечному для життя стані, заподіяння смерті, вчинення інших правопорушень насильницького характеру.

**Булінг (цькування)** – психологічне, фізичне, економічне чи сексуальне насильство, тобто будь-яке умисне діяння (дія або бездіяльність), у тому числі із застосуванням засобів електронних комунікацій, яке систематично вчиняється особою стосовно дитини, з якою вони є учасниками одного колективу, або дитиною стосовно іншого учасника одного колективу та яке порушує права, свободи, законні інтереси потерпілої особи та/або перешкоджає виконанню нею визначених законодавством обов'язків.

**Системність** – вчинення насильства два чи більше разів протягом року.

**Посадова особа** – керівник та працівники закладу, у тому числі педагогічні працівники, медичні працівники, молодші медичні працівники та інші працівники, які взаємодіють з вихованками/підопічними.

## **2. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ ВИХОВАНOK/ПІДОПІЧНИХ ТА ПРАЦІВНИКІВ ЗАКЛАДУ.**

### **2.1 Вихованки/підопічні мають право на:**

- повагу людської гідності;
- захист від приниження честі та гідності, захист від фізичного, психологічного, економічного та сексуального насильства, експлуатації, булінгу (цькування), дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю вихованок/підопічних;
- доступ до медичної, психологічної та соціальної допомоги;
- участь у заходах, спрямованих на формування культури ненасильства.

### **2.2 Вихованки/підопічні зобов'язані:**

- поважати гідність, права, свободи та законні інтереси інших вихованок/підопічних та працівників закладу, дотримуватися етичних норм;
- відповідально та дбайливо ставитися до власного здоров'я, здоров'я оточуючих, довкілля.
- повідомляти адміністрацію закладу про факти насильства та жорстокого поводження, свідком яких вони були особисто або про які отримали достовірну інформацію від інших осіб.

### **2.3 Працівники закладу мають право на:**

- захист професійної честі та гідності;
- під час виконання своїх посадових обов'язків на захист від будь-яких форм насильства та експлуатації, дискримінації за будь-якою ознакою, від пропаганди та агітації, що завдає шкоди їх здоров'ю;
- безпечні умови праці;
- підтримку з боку адміністрації у випадку конфліктних ситуацій.

### **2.4 Працівники закладу зобов'язані:**

- дотримуватися етичних норм;
- поважати гідність, права, свободи та законні інтереси вихованок/підопічних; настановленням та особистим прикладом

утверджувати повагу до суспільної моралі та цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманності, толерантності, працелюбства;

- формувати у вихованок/підопічних прагнення до взаєморозуміння, миру, злагоди, толерантного ставлення до оточуючих;

- захищати вихованок/підопічних від будь-яких форм насильства, приниження честі та гідності, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю вихованок/підопічних, запобігати вживанню ними та іншими особами на території закладу алкогольних напоїв, тютюнових виробів, наркотичних засобів, іншим шкідливим звичкам;

- додержуватися установчих документів та правил внутрішнього розпорядку закладу, виконувати свої посадові обов'язки;

- керівництво закладу про факти насильства або жорстокого поводження з вихованками/підопічними;

- проходити регулярне навчання з питань запобігання насильству.

### **3. ЗАПОБІГАННЯ ТА ПРОТИДІЯ.**

**3.1 Основні заходи** щодо запобігання та протидію насильству та жорстокому поводженню з вихованками/підопічними є:

#### ***1. превентивні заходи:***

- затвердження Положення про запобігання та протидію насильству та жорстокому поводженню;

- затвердження форми первинного повідомлення про підозру на випадок насильства;

- затвердження форми реєстрації внутрішнього інциденту (журналу безпеки);

- інформування вихованок/підопічних, батьків або інших законних представників вихованок/підопічних, працівників закладу з питань унеможливлення насильства та жорстокого поводження з вихованками/підопічними;

- проведення оцінювання ризиків насильства та жорстокого поводження з вихованками/підопічними в діяльності працівників закладу, вжиття заходів, необхідних для їх усунення або мінімізації;

- врахування ризиків насильства та жорстокого поводження з вихованками/підопічними під час прийому на роботу працівників.

#### ***2. заходи із виявлення та реагування на випадки насильства та жорстокого поводження з дітьми:***

- організація доступних та безпечних способів повідомлення про випадки насильства та жорстокого поводження з вихованками/підопічними;

- оперативне реагування за результатами розгляду заяв (скарг, повідомлень) про випадки насильства або жорстокого поводження з вихованками/підопічними.

**3. заходи з навчання та підвищення обізнаності унеможливлення насильства та жорстокого поводження з дітьми:**

- організація тренінгів, інших навчальних заходів для працівників закладу;
- організація інформаційних сесій для вихованок/підопічних (пояснення прав дитини, людини, способів захисту, контактів для звернення);
- залучення батьків, інших законних представників вихованок/підопічних (розповсюдження інформаційних матеріалів).

**4. заходи з моніторингу та оцінки виконання положення:**

- регулярні самоперевірки (оцінка ефективності заходів, виявлення проблемних аспектів);
- збір інформації для зворотнього зв'язку (анкетування вихованок/підопічних, батьків, персоналу);
- аналіз інцидентів (вивчення випадків насильства для запобігання повторенню).

**5. заходи з інформування (розміщення у доступних місцях для вихованок/підопічних, батьків, інших законних представників інформаційних матеріалів (плакатів, брошур із контактами служб допомоги, контактних номерів телефонів для анонімного звернення).**

**4. ПОРЯДОК РЕАГУВАННЯ ПРАЦІВНИКІВ НА ВИЯВЛЕНІ ФАКТИ НАСИЛЬСТВА ТА ЖОРСТОКОГО ПОВОДЖЕННЯ З ВИХОВАНКАМИ/ПІДОПІЧНИМИ.**

**4.1 Загальні засади реагування**

Працівники Новосанжарського дитячого будинку-інтернату зобов'язані діяти відповідно до принципів нульової толерантності до насильства, пріоритету інтересів дитини та негайного забезпечення її безпеки. Реагування має бути оперативним, комплексним та узгодженим із чинним законодавством України.

**4.2 Директор Новосанжарського дитячого будинку-інтернату:**

- розглядає усні та письмові повідомлення протягом однієї доби з дня надходження, забезпечує функціонування механізму подання повідомлень;
- невідкладно повідомляє уповноваженому підрозділу органу Національної поліції та службі у справах дітей у разі виявлення ознак насильства або жорстокого поводження з дитиною;
- сприяє проходженню особами, які вчинили насильство або жорстоке поводження з вихованками/підопічними, стали свідками або постаждали від насильства або жорстокого поводження, відповідної програми для таких осіб;
- забезпечує проведення навчань, тренінгів, профілактичних заходів для вихованок/підопічних, батьків або інших законних представників з питань запобігання насильству та жорстокому поводженню з вихованками/підопічними;

- визначає відповідальну особу для здійснення заходів щодо унеможливлення насильства та жорстокого поводження з вихованками/підопічними, яка реєструватиме повідомлення, що надійшло, в журналі обліку та забезпечуватиме його підготовку для розгляду;

- взаємодіє із службами у справах дітей, центрами соціальних служб, закладами освіти, охорони здоров'я та іншими уповноваженими органами для оперативного реагування на випадки насильства та жорстокого поводження з вихованками/підопічними.

#### **4.3 Негайні дії працівника закладу при виявленні ознак насильства**

- Припинити будь-які дії, що становлять загрозу життю чи здоров'ю вихованкам/підопічним.

- Забезпечити фізичну безпеку постраждалої вихованки/підопічної, ізолювати її від кривдника.

- У разі потреби — надати домедичну допомогу та викликати бригаду екстреної медичної допомоги.

- негайно повідомити директору закладу та одному з батьків або іншим законним представникам вихованки/підопічної, яка вчинила насильство або жорстоке поводження, та вихованці/підопічній, яка постраждала від насильства або жорстокого поводження, про виявлення ознак насильства або жорстокого поводження з вихованками/підопічними.

**4.4 Обов'язок повідомлення компетентних органів** Відповідно до ст. 25 Закону України «Про запобігання та протидію домашньому насильству» працівники закладу зобов'язані:

- невідкладно інформувати **Національну поліцію України** про випадок насильства;

- повідомити **службу у справах дітей** для організації соціального захисту постраждалої дитини;

- зафіксувати факт повідомлення у журналі безпеки закладу.

**4.5 Взаємодія з батьками та законними представниками** Працівники закладу зобов'язані повідомити батьків або законних представників дитини про факт насильства чи жорстокого поводження, а також надати інформацію про заходи захисту та можливості отримання психологічної чи соціальної допомоги.

**4.6 Документування випадків** Кожен випадок насильства або підозри на нього підлягає обов'язковій реєстрації у журналі безпеки закладу із зазначенням:

- дати та часу інциденту;

- осіб, які повідомили про випадок;

- короткого опису обставин;

- вжитих заходів реагування;

- інформації про повідомлення компетентних органів.

#### **4.7 Відповідальність працівників**

- Працівники, які не виконали обов'язок повідомлення про випадок насильства, несуть дисциплінарну та адміністративну відповідальність згідно із законом.

- Приховування фактів насильства або неналежне реагування розглядається як порушення трудових обов'язків та може бути підставою для звільнення.

## **5 МЕХАНІЗМ ПОДАННЯ ПОВІДОМЛЕНЬ.**

5.1 Новосанжарський дитячий будинок-інтернат забезпечує функціонування механізму подання повідомлень, який передбачає:

- інформування вихованок/підопічних та їх батьків або інших законних представників, працівників закладу про їх обов'язок повідомити про випадки насильства та жорстокого поводження з дітьми з надання інформації про шляхи інформування про такі випадки;

- забезпечення функціонування різних способів отримання повідомлень про можливі випадки насильства (телефонний зв'язок, електронний лист, скринька для паперових повідомлень тощо), зокрема анонімно за бажанням особи, яка залишила повідомлення;

- відповідальна особа для здійснення заходів щодо унеможливлення насильства та жорстокого поводження з вихованками/підопічними реєструє повідомлення, що надійшло у журнал обліку та забезпечує його підготовку до розгляду;

- директор будинку-інтернату розглядає повідомлення протягом однієї доби з дня його надходження;

- у разі виявлення ознак насильства або жорстокого поводження з вихованками/підопічними директор невідкладно у строк, що не перевищує однієї доби, повідомляє про це батькам або іншим законним представникам вихованок/підопічних, письмово повідомляє уповноваженому підрозділу органу Національної поліції та службі у справах дітей, а також вживає заходів відповідно до Порядку забезпечення соціального захисту дітей/осіб, які перебувають у складних життєвих обставинах.

## **6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ОСІБ, ПРИЧЕТНИХ ДО НАСИЛЬСТВА, ЖОРСТОКОГО ПОВОДЖЕННЯ.**

- Особи, які вчинили насильство та/або жорстокість по відношенню до вихованок/підопічних притягуються до відповідальності згідно з чинним законодавством.

- Неповідомлення директором будинку-інтернату уповноваженого підрозділу органів Національної поліції України про випадки насильства та жорстокого поводження з дітьми тягне за собою відповідальність згідно з чинним законодавством.

- Неповідомлення про випадки насильства тягне дисциплінарну та адміністративну відповідальність.

- Працівники, які приховують факти насильства, несуть персональну відповідальність

## **7. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ.**

Положення затверджується наказом директора.

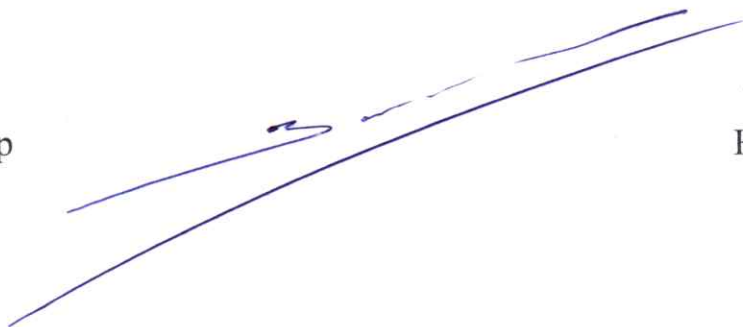
Положення про запобігання насильству та унеможливлення жорстокого поведіння щодо вихованок /підопічних Новосанжарського дитячого-будинку інтернату затверджується наказом директора закладу з урахуванням Типової програми і є обов'язковими до виконання вихованками/підопічними та працівниками закладу.

Працівники закладу мають бути ознайомлені з Положенням про запобігання насильству та унеможливлення жорстокого поведіння з вихованками /підопічними у Новосанжарському дитячому-будинку інтернаті.

Працівники та вихованки/підопічні ознайомлюються з документом підпис.

Заклад забезпечує постійний контроль за виконанням положення.

Директор

A handwritten signature in blue ink, consisting of several fluid, overlapping strokes that form a cursive-like shape.

Юрій ЗІНЧЕНКО

ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_  
засідання комісії з розгляду випадків  
насильства та/або жорстокого поводження з дітьми

(найменування закладу освіти, культури, охорони здоров'я, соціального захисту, фізичної культури і спорту, оздоровлення та відпочинку, молодіжного центру, дитячого та молодіжного громадського об'єднання, іншого громадського об'єднання, що є суб'єктом молодіжної роботи, у колективі якого перебувають діти/який контактує з дітьми (незалежно від типу і форми власності) (далі — суб'єкт)

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ р.

Час: \_\_\_\_ год \_\_\_\_ хв.

Підстава: \_\_\_\_\_  
(від кого і коли надійшло повідомлення)

\_\_\_\_\_ про випадок насильства та/або жорстокого поводження з дітьми)

\_\_\_\_\_ (стислий зміст повідомлення)

Присутні:  
члени комісії (\_\_\_\_ осіб) згідно з наказом про склад комісії від \_\_\_\_\_  
№ \_\_\_\_:

\_\_\_\_\_ інші особи (\_\_\_\_ осіб):

СЛУХАЛИ:

Затвердження Порядку денного засідання

Розгляд питань Порядку денного засідання\*

Продовження додатка 1

Ухвалили рішення\* про:

потреби осіб, які вчинили насильство та/або жорстоке поводження з дитиною, стали свідком та/або постраждали від насильства та жорстокого поводження (далі — сторони насильства та/або жорстокого поводження з дитиною), в соціальних та психолого-педагогічних послугах, рекомендації щодо добровільного проходження особами, які вчинили насильство та жорстоке поводження з дитиною, стали свідком або постраждали від насильства та/або жорстокого поводження, відповідної програми для таких осіб

\_\_\_\_\_ ;  
(опис відповідних послуг та відповідальні за їх надання)

\_\_\_\_\_ ;  
заходи для усунення причин насильства та/або жорстокого поводження з дітьми \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ;  
(опис заходів та відповідальні за їх виконання)

\_\_\_\_\_ ;  
заходи впливу щодо сторін насильства та/або жорстокого поводження з дітьми \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ;  
(опис заходів та відповідальні за їх виконання)

\_\_\_\_\_ ;  
рекомендації для працівників суб'єкта щодо заходів із сторонами насильства та/або жорстокого поводження з дитиною

\_\_\_\_\_ ;  
(опис рекомендацій і суб'єктів призначення цих рекомендацій)

\_\_\_\_\_ ;  
рекомендації для батьків або інших законних представників дитини, яка стала стороною насильства та/або жорстокого поводження

\_\_\_\_\_ ;  
(опис рекомендацій і суб'єктів призначення цих рекомендацій)

Голова комісії \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ;  
(власне ім'я, прізвище)

Секретар комісії \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ;  
(власне ім'я, прізвище)

\* Розділ доповнюється окремими сторінками.

Примірний перелік  
номерів телефонів та служб для звернення дітей  
по допомогу у випадку насильства та жорстокого  
поводження з ними або загрози їх життю чи здоров'ю,  
а також випадків насильства та/або жорстокого  
поводження або загрози життю чи здоров'ю  
інших дітей в закладі

1. Національна гаряча лінія для дітей та молоді:  
**116 – 111** (безоплатно з мобільного телефону, цілодобово, конфіденційно, анонімно);  
**0 800 500 225** (безоплатно із стаціонарного або мобільного телефону, цілодобово, конфіденційно, анонімно).
2. Урядова гаряча лінія з протидії торгівлі людьми, запобігання та протидії домашньому насильству, насильству за ознакою статі та насильству стосовно дітей **15 – 47** (безоплатно, цілодобово).
3. Національна поліція – **102** (екстрене реагування, цілодобово).
4. Єдиний контактний номер телефону системи надання безоплатної правничої допомоги – **0 800 213 103** (безоплатно по всій Україні).
5. Гаряча лінія з протидії домашньому насильству, торгівлі людьми, гендерної дискримінації:  
**0 800 500 335** (із стаціонарного телефону, цілодобово, конфіденційно, анонімно);  
**116 123** (з мобільного телефону, цілодобово, конфіденційно, анонімно).
6. Лінія довіри Міжнародного благодійного фонду «Українська фундація громадського здоров'я»:  
понеділок, п'ятниця, субота: **(093) 795-34-53, (099) 366-63-45;**  
вівторок, середа, четвер: **(099) 366-63-58, (093) 795-31-06.**
7. Уповноважений Верховної Ради України з прав людини – **0 800 50 17 20** (гаряча лінія з прав дитини).
8. Начальник служби у справах дітей Новосанжарської селищної ради  
Оксана КАС'ЯНЕНКО **+38(066)429-50-79**
9. Практичний психолог Новосанжарського дитячого будинку-інтернату  
Оксана КНЯЗЄВА **+38(066)827-30-41**

АКТ

про факт переміщення дитини із закладу освіти, культури, охорони здоров'я, соціального захисту, фізичної культури і спорту, оздоровлення та відпочинку, молодіжного центру, дитячого та молодіжного громадського об'єднання, іншого громадського об'єднання, що є суб'єктом молодіжної роботи, у колективі якого перебувають діти/ який контактує з дітьми (незалежно від типу і форми власності), де дитина проживає або цілодобово перебуває

Місце складання: \_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

(час: \_\_\_ год. \_\_\_ хв.)

Ми, що нижче підписалися:

Представник служби у  
справах дітей

\_\_\_\_\_  
(найменування посади)

\_\_\_\_\_  
(прізвище, власне ім', по  
батькові (за наявності))

Представник

\_\_\_\_\_  
(найменування закладу освіти,  
культури, охорони здоров'я,  
соціального захисту, фізичної  
культури і спорту, оздоровлення та  
відпочинку, молодіжних центрів,  
дитячих та молодіжних громадських  
об'єднань, інших громадських  
об'єднань, що є суб'єктами  
молодіжної роботи, у колективах яких  
перебувають діти/які контактують з  
дітьми (незалежно від типу і форми  
власності), де дитина проживає або  
цілодобово перебуває (далі — суб'єкт)

\_\_\_\_\_  
(найменування посади)

\_\_\_\_\_  
(прізвище, власне ім', по  
батькові (за наявності))

Склали цей акт про те, що дитина:  
прізвище, власне ім', по батькові (за наявності):

\_\_\_\_\_ дата народження: \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

стать:  чоловіча  жіноча

Продовження додатка 3

стан здоров'я на момент переміщення (опис видимих ушкоджень, стан свідомості, інше): \_\_\_\_\_

Дитина переміщена з приміщення суб'єкта:  
найменування закладу: \_\_\_\_\_

адреса: \_\_\_\_\_

Дата та час переміщення: \_\_\_\_\_ 20\_\_ р., \_\_\_\_ год. \_\_\_\_ хв.

Подальші дії:

передача батькам або іншим законним представникам дитини (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) законного представника дитини із зазначенням інформації про ступінь родинного зв'язку з дитиною (за наявності): \_\_\_\_\_

тимчасове влаштування (із зазначенням інформації про тип, адресу тимчасового влаштування, документ, на підставі якого здійснено тимчасове влаштування дитини): \_\_\_\_\_

інше (зазначити): \_\_\_\_\_

Примітки (за наявності): \_\_\_\_\_

Цей акт складено у двох примірниках, один з яких залишається в суб'єкта, другий — у службі у справах дітей за місцем розташування суб'єкта.

Підписи сторін:

\_\_\_\_\_ (посада) \_\_\_\_\_ (власне ім'я, прізвище) \_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (посада) \_\_\_\_\_ (власне ім'я, прізвище) \_\_\_\_\_ (підпис)

ФОРМА  
первинного повідомлення про підозру  
на випадок насильства щодо вихованки/підопічної

(найменування закладу)

Дата події або виявлення: \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

1. Інформація про вихованку/підопічну:

прізвище \_\_\_\_\_

ім'я \_\_\_\_\_

по батькові (за наявності): \_\_\_\_\_

вік: \_\_\_\_\_

соціальний статус (за потреби):

дитина з інвалідністю;

дитина-сирота;

дитина, позбавлена батьківського піклування;

інше: \_\_\_\_\_

2. Інформація про особу, яка повідомляє:

прізвище \_\_\_\_\_

ім'я \_\_\_\_\_

по батькові (за наявності): \_\_\_\_\_

найменування посади: \_\_\_\_\_

контактний номер телефону: \_\_\_\_\_

Опис ситуації: \_\_\_\_\_

(вказати максимально докладно, що сталося, коли, де, хто був присутній)

3. Інформація про ознаки насильства/поведінку :

тілесні ушкодження;

страх, уникання контакту;

розповіді про образи/тиск;

інше: \_\_\_\_\_

4. Інформація про вжиті заходи (на момент заповнення):

поінформовано відповідальну особу закладу;

поінформовано батьків/інших законних представників;

поінформовано службу у справах дітей;

поінформовано уповноважений підрозділ органів Національної поліції;

інше: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(підпис особи, яка заповнює  
первинне повідомлення)

\_\_\_\_\_  
(дата)

**ФОРМА**  
реєстрації внутрішнього інциденту (журналу безпеки)  
Новосанжарського дитячого будинку-інтернату

Порядковий номер	Інформація про спосіб отримання повідомлення про підозру на випадок насильства щодо дитини (звернення): (повідомлення): усне/письмове)	Прізвище, ім'я дитини	Тип ситуації*	Заходи реагування	Результат**	Підпис відповідальної особи

\*Значається факт про фізичне/психологічне насильство/булінг/спробу втечі/інше.

\*\*Значається, чи поінформовано органи, надано допомогу, припинено контакт тощо.

АНКЕТА  
анонімного опитування для вихованок/підопічних

1. Чи почувався (почувалася) ти в безпеці під час перебування у закладі?

- так, завжди;
- інколи;
- ні.

2. Як до тебе ставилися дорослі?

- з повагою;
- байдуже;
- іноді грубо або несправедливо.

3. Чи були випадки, коли хтось із працівників закладу, інших залучених фахівців або дітей тебе лякав, ображав або погрожував?

- так;
- ні.

4. Чи знаєш ти, до кого можна звернутися за допомогою?

- так;
- ні.

5. Що б ти хотіла покращити для того, щоб було безпечніше?

---

---

---

---

---

\*Анкета заповнюється вихованками/підопічними у доступному форматі.